



Generalitat de Catalunya  
Departament d'Ensenyament  
**Institut Can Puig**

## **REUNIÓ DEL CONSELL ESCOLAR**

**08 de juliol de 2021**

**18:00 hores**

Videoconferència Zoom

### **Assistents:**

Equip directiu: Lluís Alonso, Rosa Salvador, Joan Carles Seguí i Neus Inglada.

Professors: Antoni Bielsa, Marià Franco, Lluís Pinto, Josep Pascual i Susana Russiñol.

Pares d'alumnes: María del Carmen Atué, Bianca Barrios i Manuela Morera (representant de l'AMPA).

Representant de l'Ajuntament: Àgata Olegario, tècnica d'Educació.;

Representant del personal d'atenció educativa complementària: Pilar Jarque.

El representant dels professors, Marià Franco; la representant dels pares, Rosa Butí; els representants dels alumnes, Nil Monasterio i Jairo Vericat; i el representant del personal d'administració i serveis, Ferran Briansó, excusen la seva absència.

### **Ordre del dia**

1. Aprovació de l'acta de la reunió anterior.
2. Aprovació del Pla General Anual:
  - a. Actuacions del Projecte de direcció per al curs 2021/2022.
  - b. Ordenació dels recursos per a l'atenció personalitzada curs 2021/2022.
  - c. Pla d'actuació per al curs 2021/2022 en el marc de la pandèmia.
3. Criteris Pedagògics per a l'elaboració dels horaris del curs 2021/2022.
4. Plantilla professorat 2021/2022.
5. Informació del procés de preinscripció i matrícula dels ensenyaments obligatoris i postobligatoris curs 2021/2022.
6. Resultats ESO, Batxillerat, CFGM i PFI-IFE.
7. Aprovació dels dies de lliure disposició curs 2021/2022.
8. Precs i preguntes.

### **1. Aprovació de l'acta de la reunió anterior.**

L'acta s'aprova per unanimitat.

## **2. Aprovació del Pla General Anual:**

### **a. Actuacions del Projecte de direcció per al curs 2021/2022.**

El director exposa el document:

*“Objectius i actuacions per al curs 2021/2022 dins del Pla d’actuacions per als cursos 2020/2022”.* (Veure annex 1).

### **b. Ordenació dels recursos per a l’atenció personalitzada curs 2021/2022.**

El director comenta el document “Ordenació dels recursos per a l’atenció personalitzada curs 2021/2022”. (Veure annex 2).

### **c. Pla d’obertura per al curs 2021/2022 en el marc de la pandèmia.**

La proposta que la Direcció vol fer al Consell Escolar és mantenir el del curs passat, però treient la mesura de prendre la temperatura a l’entrar al centre, ja que aquesta mesura va ser afegida pel centre per tal de protegir el professorat. Però ara el professorat ja està vacunat (veure annex 3).

El Pla General Anual s’aprova per consens.

## **3. Criteris Pedagògics per a l’elaboració dels horaris del curs 2021/2022.**

La cap d’estudis explica els Criteris Pedagògics per a l’elaboració dels horaris del curs 2021/2022 (veure annex 4).

## **4. Plantilla professorat 2021/2022.**

El director explica que la plantilla ha disminuït en 3,5 professors respecte al que correspondria al centre. Amb aquesta limitació s’ha fet la distribució d’hores i matèries.

## **5. Informació del procés de preinscripció i matrícula dels ensenyaments obligatoris i postobligatoris curs 2021/2022.**

La secretària informa que:

- A 1r d’ESO de 3 grups assignats es faran 3 grups classe. Hem tingut 68 preinscripcions. El número d’alumnes matriculats actualment és 76. Per tant els grups classe seran d’uns 25 alumnes.
- A 2n d’ESO de 4 grups assignats es faran 6 grups classe. El número d’alumnes matriculats actualment és 125. Per tant els grups classe seran d’uns 21 alumnes.
- A 3r d’ESO de 3 grups assignats es faran 4 grups classe. El número d’alumnes matriculats actualment és 95. Per tant els grups classe seran d’uns 24 alumnes.
- A 4t d’ESO de 4 grups assignats es faran 5 grups classe. El número d’alumnes matriculats actualment és 112. Per tant els grups classe seran d’uns 22 alumnes.
- A 1r de batxillerat de 3 grups assignats es faran 4 grups classe. Preveiem que es matricularan al voltant de 90 alumnes. Per tant els grups de matèries comunes seran d’uns 22 alumnes.

- A 2n de batxillerat de 2 grups assignats es faran 2 grups per a les matèries comuns. Preveiem que es matricularan al voltant de 60 alumnes. Per tant els grups de matèries comunes seran d'uns 30 alumnes.
- Cicle Formatiu de Grau Mitjà de Gestió Administrativa: 1 grup a cada nivell.
- Cicle Formatiu de Grau Mitjà de Cures i Auxiliar d'Infermeria: 1 grup.
- Al PFI es matricularan 24 alumnes distribuïts en 2 grups. S'incorporen uns 12 alumnes nous.
- A l'IFE 7 alumnes cursaran 3r curs i 6 cursaran 4t.

## **6. Resultats ESO, Batxillerat, CFGM i PFI-IFE.**

El Cap d'Estudis exposa els resultats acadèmics:

### Avaluació interna:

Graduats en ESO: 95%.

Títol de batxillerat: 86%.

Títol del CFGM d'administratiu: 66%.

Títol del CFGM de CAI: 73%.

### Avaluació externa:

Competències bàsiques de 4t d'ESO: 87%.

PAUS: 85%. Cal tenir en compte que s'han presentat 55 alumnes, que són molts alumnes.

Comenta que els resultats del centre han baixat respecte cursos anteriors, però que també ho ha fet la mitjana de Catalunya. Degut a la situació de pandèmia.

## **7. Aprovació dels dies de lliure disposició curs 2021/2022.**

S'aproven per unanimitat els següents dies de lliure disposició:

- Dilluns 11 d'octubre de 2021.
- Dimarts 7 de desembre de 2021.
- Dilluns 28 de febrer de 2022 (Dilluns de Carnaval).
- Dimarts 1 de març de 2022 (Dimarts de Carnaval).

## **8. Precs i preguntes.**

No hi ha precs ni preguntes.

Sense més temes a tractar s'acaba la reunió.

La Secretària  
Neus Inglada Rodríguez

Vist i Plau del President  
Lluís Alonso Polo



## **Memòria de les actuacions realitzades el curs 2019/2020 dins del Pla d'actuacions per als cursos 2018/2020**

(derivades del Projecte de direcció 2018/2022)

### **Objectius**

- 1: Iniciar l'elaboració del Pla de Convivència.
- 2: Elaboració d'indicadors d'execució del Projecte Educatiu de Centre
- 3: Consolidar l'oferta educativa de l'IFE
- 4: Projectar a l'exterior l'acció educativa del centre
- 5: Augmentar la competència lingüística dels alumnes en una llengua estrangera mitjançant l'aplicació d'una metodologia d'ensenyament i aprenentatge integrat de contingut i llengua.
- 6: Renovar la focalització de l'aprenentatge en les competències bàsiques i continguts nuclears mitjançant activitats d'avaluació reflexives.
- 7: Renovar la formació del professorat en les competències emocionals i habilitats comunicatives i de comprensió emocional en la relació amb els alumnes i les famílies
- 8: Aprofundir en l'avaluació per competències bàsiques, reducció de l'absentisme i la millora dels resultats en el Cicle Formatiu de Gestió Administrativa.

### **Actuacions:**

- 1.1. Determinar quantitativament i qualitativament el nombre de conflictes de convivència en els últims dos cursos per nivells educatius, tot identificant les seves tipologies.

**No fet.**

- 1.2. Elaborar el document de contextualització del Pla de Convivència.

**Fet.**

2.1. Determinar al Consell Tutorial i al Consell Curricular els indicadors que poden permetre avaluar l'aplicació del PEC.

**No fet.**

3.1. Establir un organigrama millorat de coordinació i gestió a l'IFE i PFI

**Fet amb aprofitament:**

S'ha establert un nou organigrama dels ensenyaments professionalitzadors per a alumnat amb necessitats educatives especials distingint el programa PFI de l'IFE.

En cadascun dels programes s'ha establert un equip de tutors amb reunió setmanal on s'aborden els Plans Individuals de cada alumne/a i tasques de gestió. I la reunió d'equip docent, de periodicitat també setmanal, on s'integren els professors tècnics, s'aborden les metodologies adients i el seguiment de cada alumne/a.

3.2. Adequar els espais a l'increment de grups

**Fet amb aprofitament:**

S'han obert dues noves aules de 60 m<sup>2</sup> i una de 14 m<sup>2</sup> per al PFI/IFE i un petit magatzem per als estris de jardineria amb accessos adaptats a les dificultats de mobilitat.

4.1. Establir una comunicació fluida amb les direccions de les Escoles de primària per explicar el PEC del centre i els resultats educatius.

**Fet amb aprofitament:**

S'ha recuperat una comunicació cordial i fluida amb l'escola de la Riera de Ribes i s'ha mantingut la ja existent amb la resta de les escoles del municipi

5.1. Impartir docència en anglès en una Matèria optativa a 1r. i en Ciències Socials a 2ESO.

**Fet.**

5.2. Implementar la metodologia AICLE en les matèries de Ciències, Tecnologia i Expressió.

**Fet.**

6.1. Revisar les activitats d'avaluació del primer cicle de l'ESO, 1r. Batxillerat i 1r. CFGA considerant el pensament reflexiu, les competències i els continguts nuclears.

*Fet.*

6.2. Realitzar l'intercanvi de les bones pràctiques docents en una sessió trimestral en la reunió dels equips docents.

*No fet.*

6.3. Realitzar l'intercanvi de l'ús de diferents metodologies globalitzadores dins de les matèries als departaments en una sessió trimestral.

*No fet.*

7.1. Realitzar la formació en competències emocionals habilitats comunicatives i comprensió emocional per al professorat als cursos 2018/2019 i 2019/2020 dins del PFZ .

*Fet amb aprofitament.*

S'ha realitzat el Pla de Formació amb el model ProcessCommunication model de comunicació desenvolupat per Taibi Kahler, provinent de l'Anàlisi Transaccional. El seu objectiu és facilitar les interaccions humanes en las situacions de comunicació més quotidianes disminuint l'estrès emocional.

Han participat voluntàriament de 50 professors/es, dels quals 28 han realitzat el test del model amb una valoració molt alta per part dels participants. Ha estat la primera formació d'aquest model realitzada en un centre educatiu d'Europa.

7.2: Iniciar la formació dels pares i mares en les competències emocionals i habilitats comunicatives i de comprensió emocional en la relació amb els seus fills/filles:

S'oferirà un curs de sis sessions de dues hores de durada en format de taller pràctic de 15 assistents durant el primer trimestre, bé en sis setmanes o en cap de setmana.

L'oferta es repetirà cada trimestre en funció de la demanda.

*Fet amb aprofitament.*

8.1. Identificar per part de l'equip docent del CFGM les causes de l'absentisme i del baix rendiment.

*Fet.*

8.2. Focalitzar l'acció tutorial individual i grupal en aplicar estratègies de reducció de l'absentisme i millora del rendiment.

*Fet.*

8.3. Focalitzar les activitats d'avaluació en els continguts nuclears dels mòduls formatius.

*Fet.*

## Avaluació: indicadors d'avaluació del projecte

### Resultats esperats i obtinguts com a conseqüència de les actuacions realitzades:

<b>Obtinguts</b>	<b>Esperats</b>
	2018/2020
2019/2020	
Superació Proves C.B. 4t. ESO: 81%	92 %
Promoció 4t. ESO: 97%	91 %
Promoció Batxillerat: 93%	95 %
Superació Proves d'Accés a la Universitat: -----	100 %
Promoció CF Gestió Administrativa: 77%	65 %
Absentisme ESO: 0.35%	0.3 %
Absentisme Batxillerat: 1.5%	1.8 %
Nombre d'incidències greus a l'ESO (400 alumnes): 20	40
Grau de satisfacció de pares i mares i d'alumnat (sobre 100): 77%	75
Grau de satisfacció del professorat (sobre 100): 85%	82

St.: Lluís Alonso Polo

Director de l'Institut Can Puig.

Sant Pere de Ribes, juliol 2020



## **Objectius i actuacions per al curs 2020/2021 dins del Pla d'actuacions per als cursos 2020/2022**

(derivades del Projecte de direcció 2018/2022)

### **Objectius**

- 1: Aprovació del Pla de Convivència.
- 2: Elaboració d'indicadors d'execució del Projecte Educatiu de Centre
3. Implementar la Família Sanitària.
- 4: Projectar a l'exterior l'acció educativa del centre
- 5: Augmentar la competència lingüística dels alumnes en una llengua estrangera mitjançant l'aplicació d'una metodologia d'ensenyament i aprenentatge integrat de contingut i llengua.
- 6: Renovar la focalització de l'aprenentatge en les competències bàsiques i continguts nuclears mitjançant activitats d'avaluació reflexives al segon cicle de l'ESO, 2n Batxillerat i 2n Cicle Formatiu.
7. Continuar l'intercanvi de les bones pràctiques docents i les metodologies globalitzadores en els Departaments Didàctics i els Equips Docents.
- 8: Renovar la formació del professorat en les competències emocionals i habilitats comunicatives i de comprensió emocional en la relació amb els alumnes i les famílies.
9. Renovar el programa de suport emocional per al conjunt de l'alumnat i especialment per als alumnes en situació socioculturalment desafavorida i la formació en competències emocionals i estratègies de comunicació i acompanyament per a les famílies.
- 10: Aprofundir en l'avaluació per competències bàsiques, reducció de l'absentisme i la millora dels resultats en el Cicle Formatiu de Gestió Administrativa.
11. Implementar i consolidar els aplicatius i les formacions d'alumnat i professorat per a un ensenyament telemàtic en coherència amb l'aprenentatge reflexiu i les competències bàsiques.



## **Actuacions:**

- 1.3. Determinar quantitativament i qualitativament el nombre de conflictes de convivència en els últims dos cursos per nivells educatius, tot identificant les seves tipologies.
- 1.4. Aprovar el Pla de Convivència.
  
- 2.1. Determinar al Consell Tutorial i al Consell Curricular els indicadors que poden permetre avaluar l'aplicació del PEC.
  
- 3.1. Habilitar els espais per al CFGM Auxiliar i cures d'infermeria
  
- 4.1. Mantenir la comunicació fluida amb les direccions de les Escoles de primària per explicar el PEC del centre i els resultats educatius.
  
- 5.1. Impartir docència en anglès en una Matèria optativa a 1r. ESO i en Ciències Socials a 2n. ESO.
  
- 5.2. Implementar la metodologia AICLE en les matèries de Ciències, Tecnologia i Expressió.
  
- 6.1. Revisar les activitats d'avaluació del segon cicle de l'ESO, 2n. Batxillerat i 2n. CFGA considerant el pensament reflexiu, les competències i els continguts nuclears.
  
- 7.1. Realitzar l'intercanvi de les bones pràctiques docents en una sessió trimestral en la reunió dels equips docents.
  
- 7.2. Realitzar l'intercanvi de l'ús de diferents metodologies globalitzadores dins de les matèries als departaments en una sessió trimestral.
  
- 8.1. Continuar la formació en competències emocionals habilitats comunicatives i comprensió emocional per al professorat dins del PFZ .
  
- 9.1: Continuar la formació dels pares i mares en les competències emocionals i habilitats comunicatives i de comprensió emocional en la relació amb els seus fills/filles:
  
- 10.1. Focalitzar l'acció tutorial individual i grupal en aplicar estratègies de reducció de l'absentisme i millora del rendiment.
  
- 10.2. Focalitzar les activitats d'avaluació en els continguts nuclears dels mòduls formatius.

11.1. Dotar l'Institut de la plataforma google classroom.

11.2. Facilitar a cada alumne/a un usuari i contrasenya.

11.3. Promoure als Departaments Didàctics la transmissió entre el professorat dels coneixements i experiències en l'ús del google classrrom i altres recursos digitals.

## **Avaluació: indicadors d'avaluació del projecte**

### **Resultats esperats com a conseqüència de les actuacions realitzades:**

2020/2022

Superació Proves C.B. 4t. ESO:	94 %
Promoció 4t. ESO:	93 %
Promoció Batxillerat:	95 %
Superació Proves d'Accés a la Universitat:	100 %
Promoció CF Gestió Administrativa:	75 %
Absentisme ESO:	0.3 %
Absentisme Batxillerat:	1.5 %
Nombre d'incidències greus a l'ESO (400 alumnes):	38
Grau de satisfacció de pares i mares i d'alumnat (sobre 100):	78
Grau de satisfacció del professorat (sobre 100):	85

Tanmateix trobem important el contrast que es concreta amb la Inspecció Educativa anualment, tant pel que fa al resultat dels Indicadors de centre o les dades anuals, com els resultats de proves diagnòstiques de 4t. d'ESO del Consell Superior d'Avaluació. Entenem que és fonamental l'avaluació permanent interna per part de la comunitat educativa, però amb el contrast de l'avaluació externa, tal com han vingut avalant totes les directrius europees sobre avaluació.

St.: Lluís Alonso Polo

Director de l'Institut Can Puig.

Sant Pere de Ribes, juliol 2020

## **Objectius i actuacions per al curs 2020/2021 dins del Pla d'actuacions per als cursos 2020/2022**

(derivades del Projecte de direcció 2018/2022)

### **Objectius**

- 1: Aprovació del Pla de Convivència.
- 2: Elaboració d'indicadors d'execució del Projecte Educatiu de Centre
3. Implementar la Família Sanitària.
- 4: Projectar a l'exterior l'acció educativa del centre
- 5: Augmentar la competència lingüística dels alumnes en una llengua estrangera mitjançant l'aplicació d'una metodologia d'ensenyament i aprenentatge integrat de contingut i llengua.
- 6: Renovar la focalització de l'aprenentatge en les competències bàsiques i continguts nuclears mitjançant activitats d'avaluació reflexives al segon cicle de l'ESO, 2n Batxillerat i 2n Cicle Formatiu.
7. Continuar l'intercanvi de les bones pràctiques docents i les metodologies globalitzadores en els Departaments Didàctics i els Equips Docents.
- 8: Renovar la formació del professorat en les competències emocionals i habilitats comunicatives i de comprensió emocional en la relació amb els alumnes i les famílies.
9. Renovar el programa de suport emocional per al conjunt de l'alumnat i especialment per als alumnes en situació socioculturalment desfavorida i la formació en competències emocionals i estratègies de comunicació i acompanyament per a les famílies.
- 10: Aprofundir en l'avaluació per competències bàsiques, reducció de l'absentisme i la millora dels resultats en el Cicle Formatiu de Gestió Administrativa.
11. Implementar i consolidar els aplicatius i les formacions d'alumnat i professorat per a un ensenyament telemàtic en coherència amb l'aprenentatge reflexiu i les competències bàsiques.

## **Actuacions:**

- 1.1. Determinar quantitativament i qualitativament el nombre de conflictes de convivència en els últims dos cursos per nivells educatius, tot identificant les seves tipologies.
- 1.2. Aprovar el Pla de Convivència.
  
- 2.1. Determinar al Consell Tutorial i al Consell Curricular els indicadors que poden permetre avaluar l'aplicació del PEC.
  
- 3.1. Habilitar els espais per al CFGM Auxiliar i cures d'infermeria
  
- 4.1. Mantenir la comunicació fluida amb les direccions de les Escoles de primària per explicar el PEC del centre i els resultats educatius.
  
- 5.1. Impartir docència en anglès en una Matèria optativa a 1r. ESO i en Ciències Socials a 2n. ESO.
  
- 5.2. Implementar la metodologia AICLE en les matèries de Ciències, Tecnologia i Expressió.
  
- 6.1. Revisar les activitats d'avaluació de l'ESO i CAI considerant el pensament reflexiu, les competències i els continguts nuclears.
  
- 7.1. Realitzar l'intercanvi de les bones pràctiques docents en una sessió trimestral en la reunió dels equips docents.
  
- 7.2. Realitzar l'intercanvi de l'ús de diferents metodologies globalitzadores dins de les matèries als departaments en una sessió trimestral.
  
- 8.1. Continuar la formació en competències emocionals habilitats comunicatives i comprensió emocional per al professorat dins del PFZ .
  
- 9.1: Continuar la formació dels pares i mares en les competències emocionals i habilitats comunicatives i de comprensió emocional en la relació amb els seus fills/filles:
  
- 10.1. Focalitzar l'acció tutorial individual i grupal en aplicar estratègies de reducció de l'absentisme i millora del rendiment.
  
- 11.1. Promoure als Departaments Didàctics la transmissió entre el professorat dels coneixements i experiències en l'ús del google classrrom i altres recursos digitals.

## **Avaluació: indicadors d'avaluació del projecte**

### **Resultats esperats com a conseqüència de les actuacions realitzades:**

2020/2022

Superació Proves C.B. 4t. ESO:	94 %
Promoció 4t. ESO:	93 %
Promoció Batxillerat:	95 %
Superació Proves d'Accés a la Universitat:	100 %
Promoció CF Gestió Administrativa:	75 %
Absentisme ESO:	0.3 %
Absentisme Batxillerat:	1.5 %
Nombre d'incidències greus a l'ESO (400 alumnes):	38
Grau de satisfacció de pares i mares i d'alumnat (sobre 100):	78
Grau de satisfacció del professorat (sobre 100):	85

Tanmateix trobem important el contrast que es concreta amb la Inspecció Educativa anualment, tant pel que fa al resultat dels Indicadors de centre o les dades anuals, com els resultats de proves diagnòstiques de 4t. d'ESO del Consell Superior d'Avaluació. Entenem que és fonamental l'avaluació permanent interna per part de la comunitat educativa, però amb el contrast de l'avaluació externa, tal com han vingut avalant totes les directrius europees sobre avaluació.

St.: Lluís Alonso Polo

Director de l'Institut Can Puig.

Sant Pere de Ribes, juliol 2021



## **ORDENACIÓ DELS RECURSOS A 1r. ESO PER A L'ATENCIÓ PERSONALITZADA CURS 2021/2022**

*Perspectiva global del Curs:*

- *Assolir la majoria de les Competències Mínimes per part de la majoria dels alumnes*
- *Afavorir el pensament reflexiu*
- *Donar un suport addicional als alumnes que promocionen de l'ensenyament primari sense haver assolit les competències mínimes*

### **1.1. Ubicació dels alumnes en 3 grups tutoria amb una ràtio de 25 alumnes**

La disminució de ràtios té com a objectiu poder atendre les necessitats individuals dels alumnes en l'aprenentatge, d'acord amb els dos eixos del plantejament didàctic de l'Institut: l'aprenentatge de les competències mínimes i de la resta dels continguts curriculars mitjançant el pensament reflexiu.

### **1.2. Ubicació i currículum dels alumnes amb necessitats educatives especials**

S'ubicaran en els grups de tutoria i disposaran d'atenció individualitzada.

### **1.3. Suport a l'aula o grup reduït en diferents hores i matèries**

Els alumnes amb necessitats educatives rebran el suport a l'aula d'un altre docent o podran constituir un agrupament específic del nivell en les matèries instrumentals, d'acord amb el seu PI.

### **1.4. Desdoblaments:**

Anglès (1 hora de 3)  
Ciències Naturals (1 hora de 3)  
Tecnologia (1 hora de 2)

### **1.5. Pla de llengües:**

- Optativa de francès
- Optativa d'alemany
- Metodologia AICLE: Ciències Naturals, Tecnologia,...

**1.6. Estudi assistit a les tardes:** Dimarts a les tardes de 16 a 18 h. Adreçat a l'alumnat que globalment no supera satisfactòriament els aprenentatges o necessita millorar les tècniques d'estudi.

**1.7. Servei de Counselling:** Assistència a l'alumnat que necessita suport i acompanyament emocional en un moment determinat.



## **ORDENACIÓ DELS RECURSOS A 2n. ESO PER A L'ATENCIÓ PERSONALITZADA CURS 2021/2022**

*Perspectiva global del Curs:*

- *Assolir la majoria de les Competències Mínimes per part de la majoria dels alumnes*
- *Afavorir el pensament reflexiu*

### **2.1. Ubicació dels alumnes en 6 grups tutoria amb una ràtio de 22 alumnes**

La disminució de ràtios té com a objectiu poder atendre les necessitats individuals dels alumnes en l'aprenentatge, d'acord amb els dos eixos del plantejament didàctic de l'Institut: l'aprenentatge de les competències mínimes i de la resta dels continguts curriculars mitjançant el pensament reflexiu.

### **2.2. Ubicació i currículum dels alumnes amb necessitats educatives especials**

S'ubicaran en els grups de tutoria i disposaran d'atenció individualitzada.

### **2.3. Suport a l'aula o grup reduït en diferents hores i matèries**

Els alumnes amb necessitats educatives rebran el suport a l'aula d'un altre docent o podran constituir un agrupament específic del nivell en les matèries instrumentals i en llengua anglesa, d'acord amb el seu PI.

### **2.4. Desdoblaments:**

Ciències Socials (1 hora de 3)  
Ciències Naturals (1 hora de 3)  
Tecnologia (1 hora de 2)

### **2.5. Pla de llengües:**

a. Optativa de francès  
b. Optativa d'alemany  
c. Intercanvi França  
d. Intercanvi Alemanya  
e. Metodologia AICLE: Ciències Naturals, Tecnologia, Ciències Socials

**2.6. Estudi assistit a les tardes:** Dimarts a les tardes de 16 a 18 h. Adreçat a l'alumnat que globalment no supera satisfactòriament els aprenentatges o necessita millorar les tècniques d'estudi.

**2.7 Servei de Counselling:** Assistència a l'alumnat que necessita suport i acompanyament emocional en un moment determinat.





## **ORDENACIÓ DELS RECURSOS A 3r. ESO PER A L'ATENCIÓ PERSONALITZADA CURS 2021/2022**

*Perspectiva global del Curs:*

- *Consolidació de les Competències Mínimes*
- *Afavorir el pensament reflexiu*
- *Orientació per a futurs estudis o altres itineraris professionals*

### **3.1. Ubicació dels alumnes en 4 grups tutoria amb una ràtio de 23 alumnes**

La disminució de ràtios té com a objectiu poder atendre les necessitats individuals dels alumnes en l'aprenentatge, d'acord amb els dos eixos del plantejament didàctic de l'Institut: l'aprenentatge en les competències mínimes i de la resta dels continguts curriculars mitjançant el pensament reflexiu.

### **3.2. Ubicació i currículum dels alumnes amb necessitats educatives especials**

S'ubicaran en els grups de tutoria i disposaran d'atenció Individualitzada.

### **3.3. Suport a l'aula o grup reduït en diferents hores i matèries**

Els alumnes amb necessitats educatives rebran el suport a l'aula d'un altre docent o podran constituir un agrupament específic del nivell en les matèries instrumentals i llengua anglesa, d'acord amb el PI.

### **3.4. Desdoblaments:**

- Biologia (1 hora de 2)
- Física i Química (1 hora de 2)
- Tecnologia (1 hora de 2)

### **3.5. Pla de llengües:**

- a. Optativa de francès
- b. Optativa d'alemany
- c. Intercanvi França
- d. Intercanvi Alemanya
- e. Metodologia AICLE: Ciències Naturals, Tecnologia, Ciències Socials

### **3.7. Programa d'Inserció a l'entorn Socio-Laboral (IES-L)**

Està adreçat als alumnes que presenten dificultats d'aprenentatge i desmotivació greu per tal que puguin assolir els objectius generals de l'etapa, realitzant unes 12 hores lectives en empreses, on aplicaran competències i coneixements de forma pràctica, en un marc de relacions més madures i dins de l'objectiu de la inserció al món laboral.

En la confecció del seu currículum, es prioritzaran les matèries instrumentals : Català, Castellà i Matemàtiques.

**3.8. Estudi assistit a les tardes:** Dimarts a les tardes de 16 a 18 h. Adreçat a l'alumnat que globalment no supera satisfactòriament els aprenentatges o necessita millorar les tècniques d'estudi.

**3.9 Servei de Counselling:** Assistència a l'alumnat que necessita suport i acompanyament emocional en un moment determinat.



## **ORDENACIÓ DELS RECURSOS A 4t. ESO PER A L'ATENCIÓ PERSONALITZADA CURS 2021/2022**

*Perspectiva global del Curs:*

- *Assoliment de les Competències Mínimes per a alumnes amb necessitats educatives específiques*
- *Afavorir el pensament reflexiu*
- *Preparació per a futurs estudis o per al món laboral*

### **4.1. Ubicació dels alumnes en 5 grups tutoria amb una ràtio de 22 alumnes**

La disminució de ràtios té com a objectiu poder atendre les necessitats individuals dels alumnes en l'aprenentatge, d'acord amb els dos eixos del plantejament didàctic de l'Institut: l'aprenentatge en les competències mínimes i de la resta dels continguts curriculars mitjançant el pensament reflexiu.

### **4.2. Suport a l'aula o grup reduït en diferents hores i matèries**

Els alumnes amb necessitats educatives rebran el suport a l'aula d'un altre docent o podran constituir un agrupament específic del nivell en català, castellà i anglès, d'acord amb el PI.

### **4.3. Reforç Instrumental en Llengua Castellana/Llengua Catalana**

Una de les hores de les matèries optatives es dedicarà a impartir els continguts curriculars de la matèria de Llengua Castellana o Catalana amb especial èmfasi en l'expressió escrita.

### **4.4. Tres itineraris en Matemàtiques, amb continguts curriculars diferents:**

1. Matemàtiques per al Batxillerat de Ciències i Tecnologia
2. Matemàtiques per al Batxillerat d'Humanitats i Ciències Socials
3. Matemàtiques Competències Mínimes-Funcionals

### **4.5. Itineraris en les matèries específiques**

El número de grups per cada itinerari, s'ha decidit en funció de les demandes dels alumnes, després del procés d'assessorament i acompanyament dels tutors de 3r. ESO

### **4.6. Pla de llengües:**

- a. Optativa de francès
- b. Optativa d'alemany
- c. Intercanvi França
- d. Intercanvi Alemanya
- e. Metodologia AICLE: Ciències Naturals, Tecnologia, Ciències Socials
- f. Preparació exàmens oficials DELF, Alliances Françaises de Catalunya (A.1, A.2, B.1 segons nivell assolit).

g. Preparació exàmens oficials Goethe-Certifikat, Gohete Institut, Barcelona (A.1, A.2, segons nivell assolit).

#### **4.7. Programa d'Inserció a l'Entorn Socio-Laboral (IES\_L)**

Està adreçat als alumnes que presenten dificultats d'aprenentatge i desmotivació greu per tal que puguin assolir els objectius generals de l'etapa, realitzant unes 12 hores lectives en empreses, on aplicaran competències i coneixements de forma pràctica, en un marc de relacions més madures i dins de l'objectiu de la inserció al món laboral.

En la confecció del seu currículum, es prioritzaran les matèries instrumentals : Català, Castellà i Matemàtiques

**4.8. Estudi assistit a les tardes:** Dimarts a les tardes de 16 a 18 h. Adreçat a l'alumnat que globalment no supera satisfactòriament els aprenentatges o necessita millorar les tècniques d'estudi.

**4.9 Servei de Counselling:** Assistència a l'alumnat que necessita suport i acompanyament emocional en un moment determinat



## ORDENACIÓ DELS RECURSOS A BATXILLERAT PER A L'ATENCIÓ PERSONALITZADA CURS 2021/2022

*Perspectiva global dels Cursos:*

- *Assoliment de les Continguts Nuclears*
- *Afavorir el pensament reflexiu*
- *Preparació per a la Selectivitat o CFGS*

**5.1. Ubicació dels alumnes en 4 grups tutoria a 1r. i 3 grups tutoria a 2n.**

**5.2. Oferta àmplia de matèries de modalitat amb una combinatòria que doni resposta als interessos de l'alumnat**

**5.3. Desdoblaments, amb oferta de dos grups a:**

**Matemàtiques a 1r.**

**Física a 1r**

**5.4. Oferta d'algunes matèries de la modalitat del Batxillerat artístic**

**5.5. Oferta de matèries a 2 hores de professorat per a aquelles que no arriben a 10 alumnes (segons normativa).**

**5.6. Pla de Llengües**

Projecte d'intercanvi d'alumnes amb Europa

**5.8 Servei de Counselling:** Assistència a l'alumnat que necessita suport i acompanyament emocional en un moment determinat

**Pla d'actuació per al curs 2021-2022  
de l'Institut Can Puig  
de Sant Pere de Ribes en el marc de la  
pandèmia**

*per COVID-19*

Aprovat pel Consell Escolar el 8 de juliol de 2021

## Pla d'organització bàsic

### *Organització pedagògica en cas de confinament parcial o tancament del centre*

#### *Sobre les activitats d'aprenentatge o deures*

1. L'alumne/a disposarà d'un període mínim d'una setmana per lliurar les activitats d'aprenentatge demanades pel professor/a i seran corregides de manera col·lectiva o individual.
2. Els Equips de Tutors/es vetllaran perquè la quantitat de deures sigui raonable i coordinaran, si ho consideren necessari, el seu enviament segons l'especificitat del seu nivell educatiu.

#### *Sobre l'avaluació*

3. La qualificació de les activitats d'avaluació serà preferentment individual.
4. Al final de cada avaluació, els Coordinadors/es de cada nivell establiran un calendari d'activitats d'avaluació de recuperació i millora.

#### *Sobre els continguts curriculars*

5. Els Departaments didàctics reprogramaran el contingut de les diferents matèries, les competències mínimes exigides i les activitats d'avaluació.

#### *Sobre el marc horari cas que tot el centre sigui confinat*

6. Per facilitar la intercomunicació entre alumnat i professorat i evitar la interferència d'actuacions educatives, es manté el mateix ordre de les classes de l'horari presencial però en mòduls de 45 minuts:

Primer mòdul, de 09:00 a 09:45

Segon mòdul, de 09:45 a 10:30

Tercer mòdul, de 10:30 a 11:15

Quart mòdul, de 11:45 a 12:30

Cinquè mòdul, de 12:30 a 13:15

Sisè mòdul, de 13:15 a 14:00

Es realitzarà el control de faltes d'assistència i s'exigirà la presència virtual prohibint l'ús de qualsevol tipus d'emascament. L'alumnat podrà ser expulsat quan cometi una falta a la convivència.

#### *Sobre el marc horari cas que només algun grup estable o alguns siguin confinats*

En aquest cas, caldrà introduir una certa variació perquè el professorat pugui compaginar la docència telemàtica al o els grups estables confinats i la docència presencial als altres grups.

Primer mòdul, de 08:30 a 09:15

Segon mòdul, de 09:30 a 10:15

Tercer mòdul, de 10:30 a 11:15

Quart mòdul, de 12:00 a 12:45

Cinquè mòdul, de 13:00 a 13:45

Sisè mòdul, de 14:00 a 14:45

Es realitzarà el control de faltes d'assistència i s'exigirà la presència virtual prohibint l'ús de qualsevol tipus d'emascament. L'alumnat podrà ser expulsat quan cometi una falta a la convivència.

### *Sobre l'acció tutorial*

1. Els Equips de tutors/es vetllaran per l'acompanyament emocional del seu alumnat.
2. L'alumnat en situació socioeconòmica desfavorida rebrà un acompanyament específic dels seus tutors/es.
3. Els tutors/es de l'alumnat NESE modificaran el nou marc horari i els continguts si s'escau.
4. El Servei d'Acompanyament Emocional es realitzarà via zoom.

### *Sobre els òrgans de coordinació*

5. Les reunions dels òrgans col·legiats: Equip Directiu, Consell d'Acció Tutorial, Consell Curricular i Equips de tutors/es es realitzaran en l'horari habitual ajustat al nou marc horari.
6. Les reunions dels Departaments Didàctics i dels Equips Docents es realitzaran segons les necessitats que determini el/la Cap de Departament i el Coordinador/a i de la manera que consideri més adient.

### *Sobre els instruments de comunicació*

7. Aquestes actuacions es realitzaran preferentment mitjançant la plataforma implementada en el centre: Google classroom que assignarà un correu corporatiu a cada alumne/a, sense perjudici de l'ús de la wiki, watshap, telèfon, zoom i altres.

## **Organització de grups d'alumnes, professionals i espais**

Atès que les aules són d'una superfície mínima de 50 metres quadrats, **els grups tutoria seran els grups estables** i tindran ràtios no superiors a 24 alumnes per tal de poder garantir **una distància interpersonal de 1,5 metres en la seva aula de referència**.

La disposició del mobiliari serà en files amb les taules a una distància de 1,5 metres i amb el lloc de treball senyalitzat. El tutor/a s'assignarà al seu grup estable.

L'ús de la mascareta és obligatori en tots els espais del centre: aules, passadissos i pati.

L'incompliment d'aquesta mesura de seguretat sanitària rebrà les mesures correctores i/o sancions pertinents.

En el pati, cada grup estable estarà junt i quan comparteixin l'espai amb altres grups, han de mantenir entre ells la distància sanitària.

En els espais de reunió i treball per al personal es respectarà el distanciament físic de seguretat de 1,5 metres.

Les reunions dels Equips docents es realitzaran online o presencialment els dimecres. També seran online les reunions de Consell Escolar, Claustre i Consell de Direcció. Les reunions dels Departaments didàctics es podran realitzar online si ho acorden els seus membres.

Les reunions col·lectives de pares i mares seran online.

L'alumnat que no pugui entrar a classe perquè arriba tard o l'alumnat expulsat de l'aula anirà al pati, a l'espai de les taules de ping-pong, on s'ubicarà un professor/a de guàrdia. Cas de pluja, s'ubicaran al porxo davant del menjador.

Quan no hi hagi suficient professors/es de guàrdia per cobrir les absències del professorat, l'alumnat anirà al pati sota la supervisió del professorat de guàrdia.

Cal tenir presents totes les mesures sanitàries pel que fa a les màquines de cafè i venda automàtica (*vending*).

S'evitarà en la mesura del possible que es comparteixin equips, dispositius, estris o altres instruments o accessoris i s'ha de prestar especial atenció a la correcta ventilació de l'espai.

S'indicaran tots els grups i s'informarà sobre:

- el nombre d'alumnes,
- el nombre de professionals que imparteixen classe en el grup, diferenciant si es tracta d'un tutor o tutora que forma part del grup estable o si només imparteix unes hores de classe a la setmana,
- el nombre de personal de suport educatiu, indicant el tipus de suport, i diferenciant si forma part del grup estable o si només interactua amb el grup o part del grup en un horari acotat,
- l'espai estable que és el espai de referència del grup i, si s'utilitza algun espai de manera puntual, s'indicarà l'horari d'ocupació.



## Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides

### Entrades i sortides

Atès que el recinte del centre és molt gran, amb tres possibles portes d'entrada pel pati, i atès que l'edifici té una estructura amb tres plantes, els intervals d'entrada i sortida i al pati seran de 15 minuts.

### Els alumnes accediran al Centre per tres accessos:

L'alumnat de 1r, 2n ESO, PFI i IFE, per la porta principal.

L'alumnat de 3r i 4t ESO, per la porta del pati enfront de la masia Can Puig i per les portes d'incendis i la porta al costat de la Biblioteca.

L'alumnat de Batxillerat i Cicles Formatius, per la porta de les pistes esportives i per la porta al costat del menjador.

Per garantir entrades i sortides esglaonades, l'horari d'entrada, de l'esbarjo i de la sortida seran els següents:

Entrada	8:15: 2 ESO, 4ESO, 2 BAT, 2 CF
	8:30: 1 ESO, 3 ESO, 1 BAT, 1 CFs, PFI-IFE
Inici esbarjo	11:00: 2 ESO, 4ESO, 2 BAT, 2 CF
	11:15: 1 ESO, 3 ESO, 1 BAT, 1 CFs, PFI-IFE
Final esbarjo	11:45: 2 ESO, 4ESO, 2 BAT, 2 CF
	12:00: 1 ESO, 3 ESO, 1 BAT, 1 CFs, PFI-IFE
Sortida	14:30: 2 ESO, 4ESO, 2 BAT, 2 CF
	14:45: 1 ESO, 3 ESO, 1 BAT, 1 CFs, PFI-IFE

Cada col·lectiu farà 15 minuts menys de classe en el període lectiu abans de l'esbarjo i 15 menys en el període lectiu després de l'esbarjo. L'esbarjo serà de 45 minuts.

El professorat que finalitzi la classe a les 11 acompanyarà els seus alumnes al pati fins les 11:15.

El professorat que iniciï la classe a les 12 acompanyarà els seus alumnes al pati des de les 11:45.

A partir de les 8:45 no es podrà entrar al Centre fins a la propera hora de classe, les 9:15.

El temps entre classe i classe s'incrementarà en deu minuts per realitzar la ventilació de totes les aules. L'alumnat no podrà romandre al passadís, però sí a l'aula o sortir al pati per les sortides d'incendis o les més properes que romandran sempre obertes.

Dins del conjunt d'actuacions de sensibilització que el centre portarà a terme amb l'alumnat sobre mesures higièniques davant la prevenció de contagi per la COVID-19, el mateix alumnat, quan estigui utilitzant un espai que no és el del seu grup estable (cas dels tallers, laboratoris, aula de plàstica o música), col·laborarà en les actuacions de neteja de superfícies i estris utilitzats abans d'abonar l'espai i possibilitar el seu nou ús en bones condicions.

El transport escolar d'Olivella tindrà el mateix horari d'arribada i tornada que l'actual i l'alumnat que hagi d'esperar a l'inici o al final de la jornada lectiva s'esperarà en el pati de la Biblioteca.

Dins del transport i en el temps d'espera és obligatori l'ús de la mascareta.

### **Pla d'actuació per a la detecció i gestió en cas de COVID-19**

Les famílies, o directament l'alumne/a si és major de 18 anys, han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles. A l'inici del curs, signaran una declaració responsable a través de la qual:

- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- Es comprometran a no portar l'infant o adolescent al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

Les famílies prendran la temperatura abans d'enviar el seu fill/a al centre.

Les famílies disposaran d'una llista de comprovació de símptomes. La família i/o l'alumne/a ha de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma.

En essència, davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

1. Se'l portarà al primer despatx dins la Sala de Consells.
2. Se li col·locarà una mascareta quirúrgica, tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que quedi al seu càrrec.
3. Es contactarà amb la família per tal que vingui a buscar-lo.
4. En cas de presentar símptomes de gravetat es trucarà també al 061.
5. El centre contactarà amb el servei territorial d'Educació per informar de la situació i a través d'ells amb el servei de salut pública.

La família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, l'infant i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer-ne el resultat. En cas que finalment

es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.

La comunicació entre els serveis territorials d'Educació i salut pública garantirà la coordinació fluïda, en última instància, entre el centre educatiu i els serveis territorials de vigilància epidemiològica encarregats de l'estratègia de control de brot que pot incloure, en determinats casos, el tancament total o parcial del centre educatiu. **En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària.** Si hi ha un cas positiu se'n farà la comunicació a l'Ajuntament a través dels Serveis Territorials.

### **Pla de ventilació, neteja i desinfecció**

*En qualsevol espai, sempre es mantindrà una finestra oberta*

#### *Higiene de mans*

Com es tracta d'una de les mesures més efectives per preservar la salut dels alumnes així com la del personal docent i no docent:

L'alumnat es rentarà les mans com a mínim cinc vegades al dia:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu,
- En sortir i en entrar de l'esbarjo
- Abans i després dels àpats,
- Abans i després d'anar al WC

En el cas del personal que treballa al centre, el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada al centre
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis.
- Abans i després d'anar al WC,
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
<b>ESPAIS COMUNS I EQUIPAMENTS</b>						
<b>Ventilació de l'espai</b>				+		<b>Mínim 10 minuts 3 vegades/dia</b>
Manetes i poms de portes i finestres				<input type="checkbox"/>		
Baranes i passamans, d'escales i ascensors				<input type="checkbox"/>		
Superfície de taulells i mostradors				<input type="checkbox"/>		
Cadires i bancs				<input type="checkbox"/>		Especialment en les zones que contacten amb les mans
Grapadores i altres utensilis d'oficina				<input type="checkbox"/>		
Aixetes				<input type="checkbox"/>		
Botoneres dels ascensors				<input type="checkbox"/>		Material electrònic: netejar amb un drap humit amb alcohol propílic 70°
Ordinadors, sobretot teclats i ratolins				<input type="checkbox"/>		
Telèfons i comandaments a distància				<input type="checkbox"/>		
Interruptors d'aparell electrònics				<input type="checkbox"/>		
Fotocopiadors				<input type="checkbox"/>		

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
<b>AULES</b>						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Superfícies o punts de contacte freqüent amb les mans				<input type="checkbox"/>		
<b>MENJADOR</b>						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Superfícies on es prepara el menjar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Plats, gots, coberts...		<input type="checkbox"/>				Amb aigua calenta: rentats a elevada temperatura. Sense aigua calenta: desinfecció en dilució de lleixiu al 0,1 %.
Fonts d'aigua				<input type="checkbox"/>		
Taules, safates	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Taulells		<input type="checkbox"/>				
Utensilis de cuina		<input type="checkbox"/>				
Taules per a usos diversos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	$\geq 1$ vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
<b>LAVABOS, DUTXES, ZONES DE CANVI DE BOLQUERS</b>						
<b>Ventilació de l'espai</b>				+		<b>Mínim 10 minuts 3 vegades/dia</b>
Canviadors		<input type="checkbox"/>				
Rentamans				<input type="checkbox"/>		Especialment després de l'ús massiu (després del pati, després de dinar) i sempre al final de la jornada.
Inodors				<input type="checkbox"/>		
Terra i altres superfícies				<input type="checkbox"/>		
Dutxes		<input type="checkbox"/>				
Cubells de brossa, bolquers o compreses			<input type="checkbox"/>			
Altres superfícies			<input type="checkbox"/>			