

Pràctica 4. Revisió ortogràfica

1. Recupereu el document ACTIVITAT N° 4.REVISIÓ ORTOGRÀFICA.DOC que el professor ha penjat a l'entorn.
2. Assegureu-vos, primer, que l'idioma del document és el correcte, procedint com segueix:

Seccioneu tot lo document (feu CTRL + CLIC, amb el ratolí, al marge esquerre del paper)

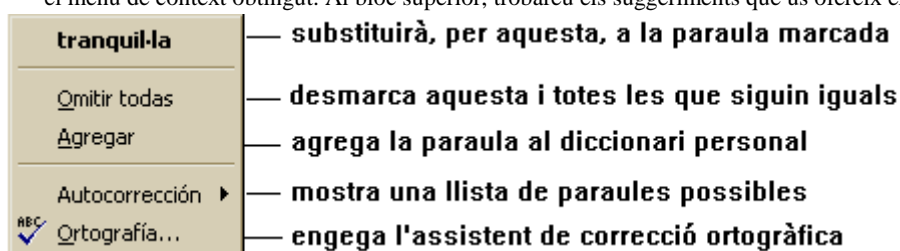
Demaneu **Herramientas | Idioma | Definir idioma...**

Escoger, de la lista, **Català** i premeu el botó **Aceptar**

3. Reviseu l'ortografia de document.

Observeu si, al document, apareixent paraules marcadas (subratllades en color vermell) com a possibles faltes d'ortografia.

Feu clic, a sobre de la paraula **marcada**, amb el botón dret del ratolí i observeu les possibilitats que us ofereix el menú de context obtingut. Al bloc superior, trobareu els suggeriments que us ofereix el corrector.



Escolliu, en cada cas, l'opció adequada.

4. Deseu i tanqueu el document, un cop finalitzat amb el nom "ACTIVITAT N° 3.REVISIÓ ORTOGRÀFICA.
5. Llegeix amb atenció el paràgraf següent i quan ho hagi entès cal sobrescriure'l en castellà i torna a gravar-lo amb el nom "ACTIVITAT N° 3. INSERIR TEXT".

Inserir text

Un cop teclejad el document és possible que siguin necessari inserir mas text. La tasca és sencilla, podeu sobrescriure sobre el text existente o inserir-ne de nou desplaçant el text original; l'opció **SOB** de la Barra d'estat i la tecla **INSERT** permeten commutar entre ambdos possibilitats.

